



# REJOIGNEZ – NOUS !

---

## 1 Conseiller en économie sociale et familiale (F/H)

CDI – 35h / semaine

### Pôle Enfance Famille – MNA Territoires

L'Organisme de Gestion des Foyers Amitié (OGFA) est une association loi 1901 à but non lucratif, apolitique et laïque. L'OGFA se situe dans le champ de la solidarité. Elle a pour mission d'être à l'écoute des problématiques de précarité et d'exclusion sociale, et d'y répondre.

Ses services, regroupés en 6 pôles d'activité (Veille sociale et Hébergement d'urgence, Enfance-famille, Personnes isolées, Handicap psychique, Migrants, Insertion) accueillent et accompagnent plus de 1000 personnes et emploient plus de 250 salariés.

#### Présentation du service :

Le service Mineurs Non Accompagnés de l'OGFA assure un accompagnement, activé à la demande du Conseil Départemental, pour 82 jeunes migrants ou jeunes adultes, sans adulte référent sur le territoire français.

#### Mission

Sous l'autorité du Chef de service et dans l'objectif de développer l'autonomie de la personne confiée par l'Aide Sociale à l'Enfance, vous organisez et mettez en place des actions socioéducatives pour un public mineur isolé sur le territoire afin de favoriser son insertion ou sa réinsertion sociale. Aussi, vous participez aux réflexions sur les pratiques et met en place des actions en lien avec la gestion budgétaire, la prévention et la promotion de la santé.

#### Activités principales

- Accueillir et accompagner quotidiennement les jeunes accueillis par la mise en place de projets d'accompagnement collectifs et individuels
- S'assurer de l'ouverture, de la restauration et du maintien des droits sociaux à l'approche de la majorité (allocations logements notamment)
- Participe à la mise en œuvre du projet personnalisé défini avec les jeunes mineurs et majeurs accueillis
- Participer à la rédaction des écrits professionnels
- Soutenir et assister les personnes accueillies dans la vie quotidienne lorsque cela s'avère nécessaire
- Mettre en place les activités/animations pour la personne ou le groupe et en suivre la réalisation
- Faire le bilan des actions menées
- S'inscrire dans une démarche de développement territorial
- S'assurer au quotidien des bonnes conditions de résidence, du respect et de l'entretien des locaux utilisés, de l'acquittement des participations ou des avances financières
- S'assurer du respect des engagements pris par la personne accueillie, au titre du contrat de séjour, du règlement de fonctionnement et du projet individualisé
- Rencontrer et accueillir les partenaires extérieurs et représenter l'OGFA

- Participer à l'évaluation des situations individuelles en équipe pluridisciplinaire
- Renseigner l'activité du service sur le logiciel dédié à des fins statistiques et de liaison
- Participer à l'accueil et au suivi des stagiaires
- Participer aux différentes réunions de fonctionnement et aux réunions proposées par l'Association
- Réaliser des astreintes.

### Compétences et qualités requises

- Être titulaire du diplôme d'état de CESF
- Connaissance fine des organisations sanitaires, sociales et médico-sociales
- Connaissance du public mineur et majeur isolés confiés par la protection de l'enfance et de l'accompagnement socio-éducatif de ce public
- Capacité d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles et orales
- Aisance relationnelle et affinité avec le travail en équipe pluridisciplinaire
- Capacité d'adaptation
- Rigueur et capacité organisationnelle
- Sens des priorités et réactivité
- Capacité à mettre en place un projet, à le communiquer et à fédérer
- Aisance avec l'outil informatique
- Affinités avec les valeurs de l'OGFA et son projet associatif.

### Classement conventionnel

- Convention Collective 51 – Classement « Technicien socio-éducatif »
- Rémunération : 2490 € bruts mensuels + reprise d'ancienneté
- Mutuelle : prise en charge employeur +++
- Congés supplémentaires : 15 jours / an

### Lieu du travail

Orthez - Mourenx (64) - Dans le cadre de ses missions, le salarié pourra être amené à se déplacer dans tout le département des Pyrénées-Atlantiques et occasionnellement dans les départements limitrophes.

### Poste à pourvoir le : 17 Janvier 2025

Afin de postuler, merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et C.V.**) sous la référence « **301** » **avant le 12 janvier 2025**, de préférence par mail à l'adresse [rh@ogfa.net](mailto:rh@ogfa.net) ou par courrier à OGFA – Service R.H. – 34, avenue Henri IV - 64110 JURANCON

Date de diffusion : 03/01/2025 – Interne et Externe