



# REJOIGNEZ – NOUS !

---

## 1 Infirmier (F/H)

CDD – 12 mois - 17H30 / Semaine

### **Pôle Enfance Famille – MNA TERRITOIRES**

L'Organisme de Gestion des Foyers Amitié (OGFA) est une association loi 1901 à but non lucratif, apolitique et laïque. L'OGFA se situe dans le champ de la solidarité. Elle a pour mission d'être à l'écoute des problématiques de précarité et d'exclusion sociale, et d'y répondre.

Ses services, regroupés en 6 pôles d'activité (Veille sociale et Hébergement d'urgence, Enfance-famille, Personnes isolées, Handicap psychique, Migrants, Insertion) accueillent et accompagnent plus de 1000 personnes et emploient plus de 250 salariés.

#### **Présentation du service :**

Le service Mineurs Non Accompagnés de l'OGFA assure un accompagnement, activé à la demande du Conseil Départemental, pour 82 jeunes migrants ou jeunes adultes, sans adulte référent sur le territoire français.

#### **Mission**

Sous la responsabilité hiérarchique du Chef de service et en lien avec la coordinatrice du service, vous veillerez à la mise en place du suivi médical des jeunes confiés par l'Aide Sociale à l'Enfance, dans le respect du projet de service.

#### **Activités principales**

- Réaliser une première évaluation sanitaire dès l'accueil d'un jeune sur le service
- Evaluer et coordonner l'urgence médicale (prise et coordination de rdv, gestion des traitements, des IDE libéraux)
- Affiner et coordonner les protocoles de soins
- Accompagner les jeunes vers l'autonomie médicale et sanitaire sur le territoire à long terme
- Aider à la gestion des traitements et veiller à la bonne prise en soin
- Mettre en œuvre des actions de prévention et promotion de la santé en collaboration avec les CESF
- Coordonner les situations sanitaires de jeunes souffrant de pathologie au long court (gestion des traitements, des rendez-vous ...)
- Créer et favoriser le partenariat (pharmacies, IDE libéraux, CMPEA, PASS, médecins traitants etc)
- Renseigner l'activité du service sur le logiciel dédié à des fins statistiques et de liaison
- Participer à l'évaluation des situations individuelles et collectives en équipe pluridisciplinaire
- Participer aux différentes réunions de fonctionnement et aux réunions proposées par l'Association
- Assurer la coordination de rdv lors des congés de l'infirmière JEAE

## Compétences et qualités requises

- Titulaire d'un diplôme d'Etat d'infirmier
- Capacité à s'inscrire dans une équipe
- Bonne connaissance des organisations sociales et médicosociales
- Capacité d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles et orales
- Rigueur et capacité organisationnelle
- Capacité d'adaptation
- Sens des priorités et réactivité
- Aisance relationnelle
- Capacité à fédérer autour d'un projet et à s'inscrire dans une équipe
- Aisance avec l'outil informatique
- Affinités avec les valeurs de l'OGFA et son projet associatif.

## Classement conventionnel

- Convention Collective 51 – Classement « Infirmier »
- Rémunération 1240 € bruts mensuels + reprise d'ancienneté
- Mutuelle : prise en charge employeur +++
- Congés supplémentaires : 9 jours / an

## Lieu du travail

Orthez (64) – Mourenx (64) - Dans le cadre de ses missions, le salarié pourra être amené à se déplacer dans tout le département des Pyrénées-Atlantiques et occasionnellement dans les départements limitrophes.

## Poste à pourvoir le : 11 septembre 2024

Afin de postuler, merci d'adresser votre candidature (**lettre de motivation et C.V.**) sous la référence « **268** » **avant le 31 août 2024**, de préférence par mail à l'adresse [rh@ogfa.net](mailto:rh@ogfa.net) ou par courrier à OGFA – Service R.H. – 34, avenue Henri IV - 64110 JURANCON

Date de diffusion : 12/08/2024– Interne et Externe

